2019 – 2023 Stratejik Planı

Ürgüp İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Ürgüp - 2019

# İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu

Dünyada 20. yüzyılın son çeyreğindeki hızlı gelişmeler, Türk kamu yönetiminde de kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Toplumun taleplerine karşı daha duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf, etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak “stratejik yönetim” yaklaşımı benimsenmiştir. Bu kapsamda, müdürlüğümüz; ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonunu oluşturmak, kalkınma planı, orta vadeli program ve faaliyet alanı ile ilgili diğer ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlara uygun olarak orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımını içeren bu stratejik plan hazırlanmıştır.

Stratejik planlama kurumlar için en önemli faktördür. Kurum; niye var olduğunu, neyi, ne zaman, nasıl, hangi kaynakla yapacağını, neticesinde ne elde edeceğini bilmek durumundadır. Başlamakta önemli bir adımdır. Ulu Önder Mustafa Kemal ATATÜRK’ÜN gösterdiği çağdaş uygarlık düzeyine; amaç ve hedeflerimize ulaşmak için emin adımlarla ilerleyeceğiz.

Savaş ÖZDEMİR İlçe Milli Eğitim Müdürü

# İçindekiler

[İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu 1](#_Toc535413279)

[İçindekiler 2](#_Toc535413280)

[Tablolar ve Şekiller 4](#_Toc535413281)

[Kısaltmalar 5](#_Toc535413282)

[İlçe Milli Eğitşm Müdürlüğü Hizmet Birimleri Kısaltmaları 6](#_Toc535413283)

[Giriş ve Hazırlık Süreci 7](#_Toc535413284)

[Durum Analizi 8](#_Toc535413285)

[Kurumsal Tarihçe 9](#_Toc535413286)

[Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi 10](#_Toc535413287)

[Mevzuat Analizi 10](#_Toc535413288)

[Üst Politika Belgeleri Analizi 13](#_Toc535413289)

[Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi 14](#_Toc535413290)

[Paydaş Analizi 14](#_Toc535413291)

[Kuruluş İçi Analiz 20](#_Toc535413292)

[PESTLE Analizi 26](#_Toc535413293)

[GZFT Analizi 26](#_Toc535413294)

[Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi 31](#_Toc535413295)

[Geleceğe Bakış 31](#_Toc535413296)

[Misyon, Vizyon ve Temel Değerler 31](#_Toc535413297)

[Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari 34](#_Toc535413298)

[Amaç, Hedef,Gösterge ve Stratejiler 37](#_Toc535413299)

[Amaç 1: 37](#_Toc535413300)

[Amaç 2: 41](#_Toc535413301)

[Amaç 3: 44](#_Toc535413302)

[Amaç 4: 48](#_Toc535413303)

[Amaç 5: 54](#_Toc535413304)

[Amaç 6: 57](#_Toc535413305)

[Amaç 7: 63](#_Toc535413306)

[Maliyetlendirme 66](#_Toc535413307)

[İzleme ve Değerlendirme 70](#_Toc535413308)

[İlçe Milli Eğitimi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli 70](#_Toc535413309)

[İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi 71](#_Toc535413310)

[MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü 72](#_Toc535413312)

[Performans Göstergeleri 74](#_Toc535413313)

# Tablolar ve Şekiller

[Tablo 1: MEB Stratejik Planlama Ekibi 8](file:///C:\Users\Ozel%20Büro\Desktop\ürgüp%20sp%202019-2023%20Ömer%20--HAKAN%20BEYLE%20BERABER%20BAKTILIMIZ08.01.2019\SONRADAN%20GELEN%2021%20ARALIK\ÖMER%20%20%20%20KONTROL%20EDİLEN%20%20MEB%20SP%2019122018_17.00.docx#_Toc535413314)

[Tablo 2: Üst Politika Belgeleri 13](#_Toc535413315)

[Tablo 3: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımı (06.12.2018) 22](#_Toc535413316)

[Tablo 4: 2019 Yılı MEB Bütçe Tasarısı (Ekonomik Sınıflandırma) 24](#_Toc535413317)

[Tablo 5: MEB, YÖK, Yükseköğretim Kalite Kurulu ve Üniversitelere Ayrılan Bütçe Ödenekleri (2002-2019) 25](#_Toc535413318)

[Tablo 6: GZFT Analizi 27](#_Toc535413319)

[Tablo 7: Kaynak Tablosu 67](#_Toc535413320)

[Tablo 8: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu 68](#_Toc535413321)

[Şekil 1: Paydaşların Bakanlık Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi 14](#_Toc534718326)

[Şekil 2: En Çok Sorunlu Olduğu Düşünülen Faaliyet Alanları 15](#_Toc534718327)

[Şekil 3: Önümüzdeki 5 Yıl İçince Öncelik Verilmesi İstenen Faaliyetler 16](#_Toc534718328)

[Şekil 4: Memnun Olunan Faaliyet Alanları 17](#_Toc534718329)

[Şekil 5: Millî Eğitim Bakanlığı Teşkilat Şeması 19](#_Toc534718330)

[Şekil 6: İzleme ve Değerlendirme Süreci 69](file:///C:\Users\Ozel%20Büro\Desktop\ürgüp%20sp%202019-2023%20Ömer%2008.01.2019\SONRADAN%20GELEN%2021%20ARALIK\ÖMER%20%20%20%20%20MEB%20SP%2019122018_17.00.docx#_Toc534718331)

# Kısaltmalar

AB : Avrupa Birliği

ABİDE : Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

BT : Bilişim Teknolojileri

CİMER : Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi

CK : Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

DYS : Doküman Yönetim Sistemi

EBA : Eğitim Bilişim Ağı

FATİH : Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı

IPA : InstrumentforPre-Accession Assistance (Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı)

MEB : Millî Eğitim Bakanlığı

MEBBİS : Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBİM : Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi

MEİS : Millî Eğitim İstatistik Modülü

OECD : OrganisationforEconomicCo-operationand Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)

OSB : Organize Sanayi Bölgesi

PESTLE : Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz

PDR : Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik

PISA : Programmefor International StudentAssesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)

RAM : Rehberlik Araştırma Merkezi

STK : Sivil Toplum Kuruluşu

TIMSS :Trends in International MathematicsandScienceStudy (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)

TİKA : Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı

TÜBİTAK : Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu

TYÇ : Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi

YDS : Yabancı Dil Sınavı

## İlçe Milli Eğitşm Müdürlüğü Hizmet Birimleri Kısaltmaları

DÖH: Din Öğretimi Hizmetleri

HBÖH: Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri

SGH: Strateji Geliştirme Hizmetleri  
DH: Destek Hizmetleri  
İEH: İnşaat ve Emlak Hizmetleri

BİETH: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri

ÖDSH: Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri

İSGB: İşyeri Sağlık Güvenlik Birimi

TEH:Temel Eğitim Hizmetleri

OÖH:Orta Öğretim Hizmetleri

MTEH:Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri

ÖERH:Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri

ÖÖKH:Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri

İKH:İnsan Kaynakları Hizmetleri

YYDEH: Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Hizmetleri

# Giriş ve Hazırlık Süreci

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur. Kanun kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini ise 2015-2019 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, ilgili paydaşların katılımıyla 2023 Eğitim Vizyonu, uygulanmakta olan stratejik plan, mevzuat, üst politika belgeleri incelenmiştir. Ardından PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analiz yapılarak elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiş, bunlara bağlı olarakta amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

Bu doğrultuda yedi amaç bu amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur. Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı”nda detaylı olarak ele alınmıştır.

Program aşağıdaki konuları içermektedir:

* Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
* Stratejik plan geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
* Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
* Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

2019-2023 döneminde kullanılmış olan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli, Şekil-1’de belirtilmiştir. Şekil 1’e göre durum analizinin gerçekleştirilerek geleceğe yönelim bölümünün tasarlanması, stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programının hazırlanması ve uygulama sonuçlarının izlenip değerlendirilmesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli’nin ana hatlarını oluşturmaktadır. Bu kısımda yukarıdaki konular kapsamında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü2019-2023 Stratejik Planı’nın oluşturulma sürecine yön veren mevzuat ve program ile çalışma ekipleri ve takvimine değinilmiştir.

Tablo : MEB Stratejik Planlama Ekibi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stratejik Plan Ekibi** | | | |
| **Sıra No** | **Adı SOADI** | **Ünvanı** | **Görev Yeri** |
| 1 | Mustafa BAYSAL | Şef | Ürgüp İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 2 | Ömer AKSOY | Öğretmen | Mustafa Veli Halıcı İmam Hatip Ortaokulu |
| 3 | Ayhan BAYAR | Müdür Yardımcısı | Ürgüp Anadolu İHL. |

# Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

## Kurumsal Tarihçe

Nevşehir´in 20 km. doğusunda olan Ürgüp Kapadokya Bölgesinin en önemli merkezlerindendir. Tarihsel süreç içerisinde çok sayıda isme sahip olmuştur. Bizans Döneminde Osiana (Assiana), Hagios Prokopios; Selçuklular döneminde Başhisar; Osmanlılar zamanında Burgut kalesi; Cumhuriyetin ilk yıllarından itibaren de Ürgüp adıyla anılmıştır.

     Selçukluların önemli kentleri Konya´ya ve Niğde´ye giden yolların üzerinde önemli bir kale konumunda olan Ürgüp’te, bu döneme ait iki yapı Altıkapılı ve Temenni Tepesi Türbesi kentin merkezinde dikkat çekmektedir.

      Şemsettin Sami 1888-1900 yıllarında yazdığı Kamus-ül Alam adlı tarih ve coğrafya ile ilgili eserinde Ürgüp´te 70 cami, 5 kilise ve 11 kütüphane olduğunu belirtmektedir.

      İlçenin en önemli gelir kaynağı turizmdir. Eşsiz doğal ve tarihi güzellikleriyle Kapadokya Bölgesi´nin gözbebeği olan Ürgüp´te turizmin yanı sıra bağcılık ve hayvancılık faaliyetleri de yapılmaktadır.

     574 km² yüzölçümüne sahip olan ilçe merkezi ve köyleri engebeli bir arazi üzerine kurulmuştur.Ürgüp nüfusu 2017 yılına göre 35.111’dir.

İlçenin eğitim kültür durumu iyi düzeydedir. Okuma-Yazma oranı %99’lara ulaşmıştır. Okul, bina ve derslik açısından herhangi bir sıkıntı çekilmemektedir. 2018-/2019 eğitim ve öğretim yılında (13) Köy İlkokulu kapalı olup bu okullardaki öğrencilerin tamamı , (7) okulda ise 5-8. sınıf öğrencileri taşımalı eğitim görmektedir. (23) köyümüzden (5) taşıma merkezine öğrenci taşınmaktadır. 6 Köyümüzde birleştirilmiş sınıf uygulması yapılmakta olup ilçe milli eğitim müdürlüğü stratejik planımızda bu köylerimiz dezavantajlı bölgelerimiz olarak değerlendirilecek ve bu doğrultuda desteklenecektir.

Ürgüp genelinde;

* 2 Müstakil Ana Okulu,
* 17 ilkokulu,
* 13 Ortaokul,
* 1 Fen Lisesi
* 2 Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi,
* 2 Anadolu Lisesi,
* 1 Çok Programlı Anadolu Lisesi,
* 1 Anadolu İmam Hatip Lisesi,
* 2 Halk Eğitimi Merkezi,
* 1 Öğretmenevi bulunmaktadır.

## Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2015 yılında yürürlüğe giren MEB 2015-2019 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 7 stratejik hedef, 52 performans göstergesi ve 71 stratejiye yer verilmiştir.

Derslik başına düşen öğrenci sayısı oranı göstergelerinde 2015-2018 döneminde önemli iyileşme gözlenmiştir. Ancak bu tip göstergelerde ilçe merkezi ve köyler arası farklılıklar devam etmektedir. Buradan hareketle ilçe genelinde ortalamaya göre değil de belli bir standarda göre izleme yaparak bölgesel farklılıkların etkin izlenmesi için 2019-2023 döneminde “derslik başına düşen öğrenci” yerine “Şube başına düşen öğrenci sayısı 30’dan fazla olan okul oranı” göstergesine yer verilmesi uygun görülmüştür.

## Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Müdürlüğünün görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir.

Ürgüp Milli Eğitim Müdürlüğü tüm kamu kurumları bağlayan genel mevzuat hükümlerinin yanında aşağıda genel olarak değinilen yasa ve HKK ile görevlerini sürdürmektedir.

Ürgüp Milli Eğitim Müdürlüğü’nün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmiştir.

Mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Bakanlığımız faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine aşağıda özet şeklinde durum analizi raporunda ise ayrımtılı olarak yer verilmiştir.

10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı ResmîGazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’ne göre Bakanlığın görevleri şunlardır:

1. Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek,

2. Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek,

3. Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek,

4. Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek,

5. Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,

6. Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,

7. Yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarını açmak, açılmasına izin vermek ve denetlemek,

8. Yurt dışında çalışan veya ikamet eden Türk vatandaşlarının eğitim ve öğretim alanındaki ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde yürütmek,

9. Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemelerini hazırlamak,

10. Yükseköğretimin millî eğitim politikası bütünlüğü içinde yürütülmesini sağlamak için, 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bakanlığa verilmiş olan görev ve sorumlulukları yerine getirmek.

11. Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı kararnameleriyle verilen diğer görevleri yapmak.

## Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Müdürlüğü görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Stratejik plan ve üst politikalar arasında ilişki kurulması amacıyla analiz edilen belgelerden bazıları ise Tablo 2’de gösterilmiştir.

Tablo 2: Üst Politika Belgeleri

|  |  |
| --- | --- |
| **Temel Üst Politika Belgeleri** | **Diğer Üst Politika Belgeleri** |
| Kalkınma Planları | Valilik Eylem Planı |
| Orta Vadeli Programlar | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu |
| Orta Vadeli Mali Planlar | Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018) |
| 2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı | Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018) |
| Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu | Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018) |
| MEB 2015-2019 Stratejik Planı | Mesleki Eğitim Kurulu Kararları |
| Millî Eğitim Şura Kararları | Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023) |
| Millî Eğitim Kalite Çerçevesi | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları |
| Tübitak |  |
| Ahiler Kalkınma Ajansı |  |
|  |  |

## Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Bakanlığın faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiş; eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkilerve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

## Paydaş Analizi

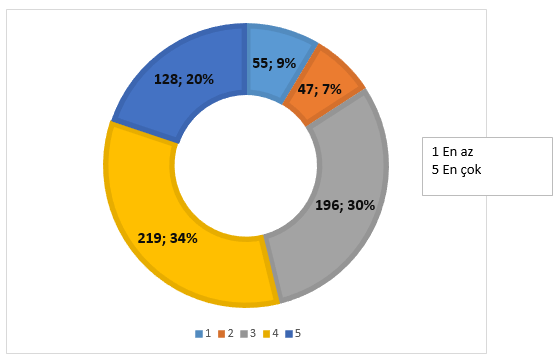
Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmektedir.

Kamu idaresinin sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç ayrıca üretilen politikalar ile faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir. Paydaş analizi sürecinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir. Etki\önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla “Paydaş Anketi” geliştirilmiştir. Ankette idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir. Paydaş anketi okul, kurum, ilçe çalışanları, öğrenciler, veliler, kamu kurumlarına uygulanmıştır. Kamuoyunun bilgisine sunulan anket kısa bir süre içerisinde yaklaşık 645 paydaş tarafından yanıtlanmıştır.

Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların görevli oldukları kurum ve kuruluşlara göre dağılımları yanıtlama oranı açısından sırasıyla “öğrenci velisi okul/kurum yöneticisi/öğretmeni/personeli , öğrenci ve diğer katılımcılardır”. Paydaşların ilişkili oldukları tüm faaliyet alanlarına yönelik olarak anket sonuçları değerlendirildiğinde müdürlüğümüz paydaşlarının en çok ilişkili olduğu faaliyet alanlarının sırasıyla, öğrenci başarısının artırılmasına yönelik faaliyetler, öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı, rehberlik faaliyetleri şeklindedir. Paydaşların müdürlüğümüz faaliyetlerinden memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere ise Şekil1’de yer verilmiştir.

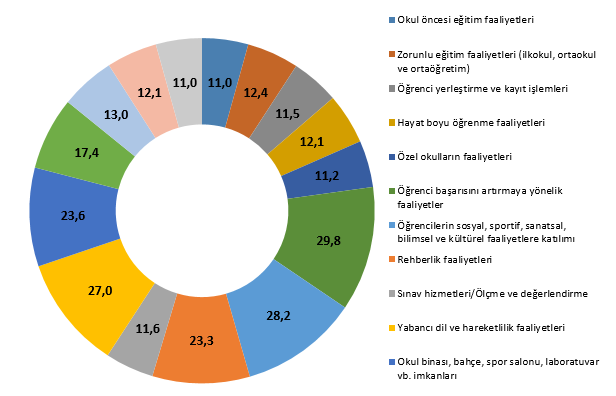
Şekil : Paydaşların Müdürlüğmüz Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi



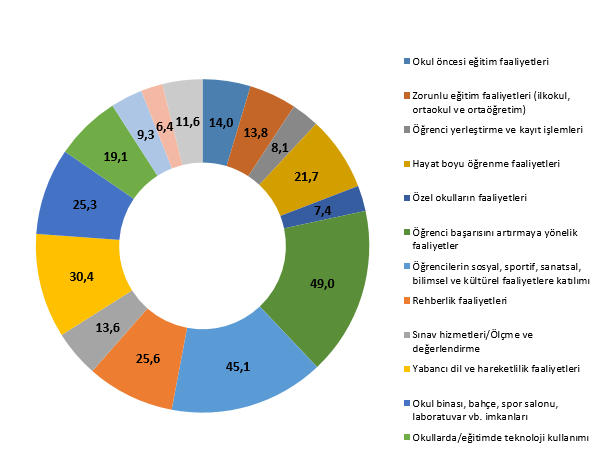
Şekil 1’deki veriler incelendiğinde paydaşların yüzde 84’ünün müdürlüğümüz faaliyetlerinin geneline yönelik memnuniyet düzeyinin 5 puan üzerinden yapılan değerlendirmede3-5 puan aralığında olduğu anlaşılmaktadır.

Paydaşların müdürlüğümüz faaliyet alanları arasında en sorunlu olarak gördükleri alanlara ilişkin verdikleri cevaplar değerlendirildiğinde sırasıyla öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler, öğrencilerin sosyal, sportif, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılımı, yabancı dil ve hareketlilik faaliyetleri, okul binası, bahçe, spor salonu, laboratuvar vb. imkanları ilk dört sırada yer almıştır. Paydaşların en çok sorunlu olduğunu düşündüğü faaliyet alanlarına ilişkin verdiği cevaplar ise Şekil 2’de verilmiştir.

Şekil 2: Müdürlüğümüz Faaliyetlerinden En Sorunlu Olduğu Düşünülen Faaliyet Alanları

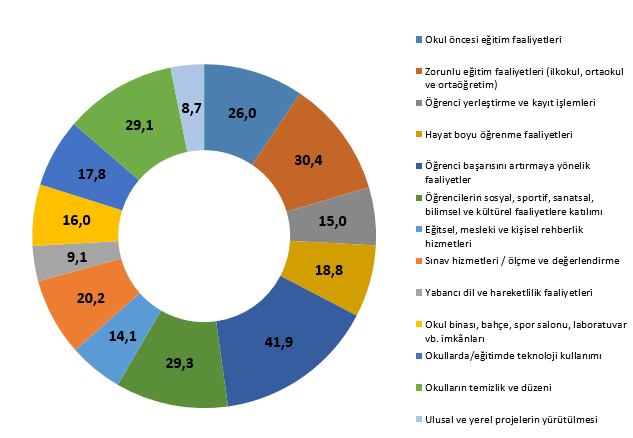


Şekil : Önümüzdeki 5 Yıl İçince Öncelik Verilmesi İstenen Faaliyetler



Şeil 3’teki grafikteki verilen cevaplar değerlendirildiğinde paydaşlar önümüzdeki beş yıllık süreçte en çok öncelik verilmesi gereken alanlar arasında sırasıyla öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler, öğrencilerin sosyal, sportif, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılımı, yabancı dil ve hareketlilik faaliyetleri ve rehberlik faaliyetleri olduğu görülmektedir.

Şekil : Memnun Olunan Faaliyet Alanları



Şekil 4’te grafikteki veriler değerlendirildiğinde paydaşlar sırasıyla öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler, zorunlu eğitim faaliyetleri (ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim), öğrencilerin sosyal, sportif, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlerekatılımı en çok memnun oldukları alanlar arasında göstermiştir. Paydaş anketinden elde edilen yukarıdaki bulgulardan yola çıkılarak elde edilen görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe bakış bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

## Kuruluş İçi Analiz

#### Kurum Kültürü Analizi

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün kurum kültürü analiz çalışması 2019-2023 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında odak bir grupla 2-31Aralık 2018 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmelere aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

1- Ödül ve Ceza Sistemi,   
2- Motivasyon Mekanizmaları,   
3- İnsan kaynaklarının/entelektüel sermayenin yapısı ve katılımcılık anlayışı,

4- Kurum içi iletişim,   
5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,   
6- Örgütsel öğrenme, bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,   
7- Paydaş Yönetim Stratejisi.

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

1- İnformal iletişim ve kişisel ilişkilere dayalı iş görme yaklaşımı,

2- Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği,

3- Takım çalışmasına yatkınlık,

4- Yöneticilerin (orta düzey) bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı,

5- Yöneticilerin (orta düzey) katılımcılığı desteklemeleri,

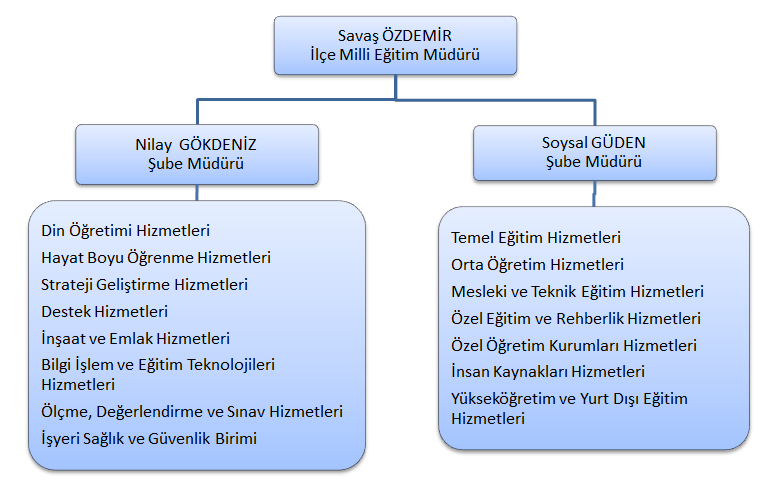
6-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün dış çevrede meydana gelen değişimlere ayak uydurabilmesi,

7- Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesidir.

#### Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüz bünyesinde bir ilçe milli eğitim müdürü, 2 şube müdürü, 20 genel idare hizmetleri ve yardımcı hizmetler sınıfı olmak üzere 23 personel görev yapmaktadır.

Şekil : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması



#### İnsan Kaynakları

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarımı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, 03 Aralık 2018 tarihi itibarı ile toplam 474 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüpersonelinin birimlere göre dağılımı ve eğitim ile cinsiyet bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 3: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımı (06.12.2018)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **DOKTORA** | | | **YÜKSEKLİSANS** | | | **LİSANS** | | | **ÖNLİSANS** | | | **LİSE VE ALTI** | | | **TOPLAM** | | |
|  | **ERKEK** | **KADIN** | **TOPLAM** | **ERKEK** | **KADIN** | **TOPLAM** | **ERKEK** | **KADIN** | **TOPLAM** | **ERKEK** | **KADIN** | **TOPLAM** | **ERKEK** | **KADIN** | **TOPLAM** | **ERKEK** | **KADIN** | **TOPLAM** |
| **İdareci** | **0** | **0** | **0** | **8** | **2** | **10** | **43** | **3** | **46** | **4** | **3** | **7** | **0** | **0** | **0** | **55** | **8** | **63** |
| **Öğretmen** | **0** | **1** | **1** | **19** | **11** | **30** | **121** | **208** | **329** | **5** | **4** | **9** | **0** | **0** | **0** | **145** | **224** | **369** |
| **Memur** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **3** | **2** | **5** | **7** | **3** | **10** | **10** | **3** | **13** | **20** | **8** | **28** |
| **Hizmetli** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** | **0** | **1** | **0** | **0** | **0** | **12** | **1** | **13** | **13** | **1** | **14** |
| **TOPLAM** | **0** | **1** | **1** | **27** | **13** | **40** | **168** | **213** | **381** | **16** | **10** | **26** | **22** | **4** | **26** | **233** | **241** | **474** |

#### Teknolojik Kaynaklar

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Bakanlık resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla ilçemizde bütün ortaokul ve liselere FATİH projesi kapsamında etkileşimli tahta kurulmuştur. Ayrıca ilçe merkezinde bulunan okullarımıza fiber internet bağlanmıştır.

#### Mali Kaynaklar

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır. Aşağıdaki Tablolarda 2019 Yılı Bakanlığımız Bütçesi Ekonmik Sınıflandırması ile 2002- 2019 yılları arasında MEB, YÖK, Yükseköğretim Kalite Kurulu ve Üniversitelere ayrılan bütçe ödeneklerine (Tablo 12) yer verilmiştir.

Tablo 4: 2019 Yılı MEB Bütçe Tasarısı (Ekonomik Sınıflandırma)



2002- 2019 yılları arasında MEB, YÖK, Yükseköğretim Kalite Kurulu ve Üniversitelere ayrılan bütçe ödenekleri aşağıdaki gibidir.

Tablo 5: MEB, YÖK, Yükseköğretim Kalite Kurulu ve Üniversitelere Ayrılan Bütçe Ödenekleri (2002-2019)



## PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

## GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler ) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ileİlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Tablo 6: GZFT Analizi

|  |  |
| --- | --- |
| **GÜÇLÜ YÖNLER** | |
| * İlgi ve ihtiyaçlara cevap verebilecek çeşitlilikte okul ve program türünün varlığı. * Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitliliği ve yaygınlığı. * Yatılılık imkânları. * Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı. * Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı. * Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı. * Sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat. * Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması. * Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması. * Yeniliğe, gelişime ve takım çalışmasına yatkın insan kaynağı. * Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği. * Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı. * Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri. * Okullarımızda tekli öğretimin yapılması. * Çevreye en duyarlı kurum olması. | * Yaygın teşkilat ağı. * Köklü bir geçmişe dayanan kültür ve bilgi birikimi. * Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânları. * Mesleki ve teknik eğitimde önceki öğrenmelerin tanınmasına imkân veren sitemin varlığı. * İşletmede beceri eğitimi ve staj uygulamaları için teşvik mekanizmaları. * Çeşitli iletişim imkânlarının olması. * Resmi okullardaki eğitim hizmetlerinin ücretsiz olması. * Öğretim materyallerinin ücretsiz dağıtımı ve elektronik ortamdan erişime açık olması. * Öğretim programlarının dinamik bir biçimde güncellenmesi. * Öğrencilerin tercihleri doğrultusunda evlerine yakın okullara yerleştirmeleri. * Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması. * Okul aile birliklerinin varlığı. * Okul bazlı bütçeleme (Temel eğitim hariç). * Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi. * Kurumda yapılan tüm çalışmaların planlı ve programlı olması. * Personel politikalarının şeffaflığı. * Nüfusun tamamına hitap etmesi. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAYIF YÖNLER** | |
| * Ortaöğretimde okul türü kontenjanlarının öğrenci talepleri ile uyumu. * Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyi. * Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin yeterliliği. * Haftalık ders saatlerinin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygunluğu ve zorunlu derslerin oranının yüksek olması. * Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yeterliliği. * Yabancı dil eğitiminin yeterlilik düzeyi. * Ücretli öğretmen uygulaması. * Seçmeli derslerin öğrencilerin ilgi ve yetenekten çok öğretmen durumuna göre belirlenmesi. * Okul aile birliklerinin faaliyetlerinin izlenebileceği bir sistemin olmayışı. * Olumlu çalışmaların kurumlara ve kamuya yeterince tanıtılamayışı. * Taşra teşkilatının karar alma mekanizmasının sınırlılığı ve yetki devri. * Yabancı dil konusundaki başarının yeterli düzeye ulaşamamış olması. * Din Öğretimine bağlı okullarımızın tanıtımının yeterince yapılmaması | * Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeyleri ile ödül ve ceza sisteminin etkili ve yeterliliği. * İnsan kaynaklarının/entelektüel sermayenin niteliği ve yeterliği. * Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılım düzeyleri. * Örgütsel öğrenme, bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon düzeyi. * Veri, bilgi ve belge arşivleme ile bilgi yönetimi sisteminin yeterlilik düzeyi. * İzleme ve değerlendirme sisteminin yeterliliği. * Veriye dayalı politika geliştirmeme. * Çok sık ve ani değişen mevzuat. * Öğretmenler için motive edici bir kariyer sisteminin bulunmaması. * Bireyleri tanıma ve bireyin özelliklerini ön plana çıkaran öğretim programlarının yeterliliği. * Sözleşmeli ve kadrolu öğretmen grupları arasındaki özlük farkları. * Bütün okullarımızda rehberlik ve danışmanlık öğretmeni olmaması. * İlçemizde rehberlik araştırma merkezi bulunmaması. * 6 Köyümüzde birleştirilmiş sınıfla eğitim veriliyor olması. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FIRSATLAR** | | | |
| * Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen politikaların varlığı * Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması * Ulaşım ağının gelişmesi * Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı * Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması * Ailelerin eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılmasına yönelik istekli olması * Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması * Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması * Eğitim bilimleri alanında bilimsel araştırmaların yapılması * Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması * Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması   Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler | | * Eğitimin kalitesinin arttırılması için AB programlarının varlığı, hibe ve destekler * Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı * Sosyal medya okuryazarlık becerilerinin gelişmesinin portaller, web siteleri ve mobil uygulamalarla mezunların takibine imkân tanıması * İlçemizde genç nüfusun fazla olması * Mesleki ve teknik eğitimde eğitim ortamlarının teknolojik altyapılarının güçlendirilmesi için sektörün destek vermesi * Fatih Projesinin hayata geçirilmesi, * İlçemizde resmi ve özel kurumlarla, toplumsal örgütlerle işbirliği geliştirme olanakları, * İlçemizde tüm okullara kolay ulaşım sağlanması. * İlçemizde Üniversite bulunması. | |
| **TEHDİTLER** | | |
| * Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması * Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı * Mesleki yöneltmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması * Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı * İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü * Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması * İş gücü piyasasının yeterince şeffaf olmaması ve ucuz iş gücü talebi * Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması * Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması * Parçalanmış aile çocuklarının fazlalığı | * Yükseköğretime geçiş sınavlarının temel becerileri değerlendirememesi * Eğitime ilişkin süreçlerde birçok kurum ve kuruluşun rol oynaması * Mesleki ve teknik eğitime ilişkin olumsuz algı * Teknolojinin hızlı değişimi ve dijitalleşen dünyada mesleki ve teknik eğitimin geleceğinin belirsiz olması * Dış etkenlerin (politikacıların, sendikaların) okul yönetimlerine müdahalede bulunmaları * Zararlı madde kullanımının artması * Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması * Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması * Velilerin, okullara karşı olan ilgisizliği, * Sığınmacı ve göçmen çocukları | |

## Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır.

Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Bakanlığımız stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

# Geleceğe Bakış

## Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

#### Müdürlüğümüz Misyonu

Müdürlüğümüzün misyonu belirlenirken; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılmıştır.

**Misyonumuz:**

**Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş, millî kültür ve demokrasinin bilincinde, iletişime ve paylaşıma açık, sanat duyarlılığı, öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek, öğrenmeyi bir yaşam tarzı haline getiren, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.**

#### Müdürlüğümüz Vizyonu

Bakanlığımızın vizyonu belirlenirken; Bakan ve üst yöneticilerin perspektifleri ile Strateji Geliştirme Kurulunun görüşleri ele alınarak kuruluşun ideal geleceği, çalışanlar tarafından nasıl algılanmak istediği değerlendirilmiştir. Paydaş çalışmaları, çalıştaylar, toplumsal beklentiler, anket sonuçları ve diğer belgeler analiz edilerek kelime bulutu yöntemi kullanılarak aşağıda belirtilen vizyon oluşturulmuştur.

**Vizyonumuz:**

**Hayata hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren bir eğitim sistemi.**

#### Müdürlüğümüz Temel Değerleri

Temel değerler, kurumun geçmişini, kültürünü, paylaşılan inanç ve felsefesini ve ahlaki ilkelerini yansıtır. Temel değerler, kuruluşların davranış ve geleceğine etki eder ve kurumun faaliyet alanlarını, değerlerini, çalışanları tarafından paylaşılan düşünme ve davranış biçimini, kurumun yapmak veya olmak istedikleri konulara içerik kazandırır. Ayrıca kurumu bu değerleri ile birlikte diğer kurumlardan farklılaştıran özelliklerini belirtir. Temel değerler kapsam içerisindeki işlerin yapılacak işlerin ve alınacak olan kararlar hakkında yol gösterir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün aşağıda verilen temel değerleri; Bakan ve üst yöneticilerin perspektifleri ile Strateji Geliştirme Kurulunun görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

**Temel Değerlerimiz:**

**1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri**

**2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık**

**3. Analitik ve Bilimsel Bakış**

**4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik**

**5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri**

**6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri**

**7. Erdemlilik**

**8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet**

**9.Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik**

**10. Liyakat**

# Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

**Amaç 1: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.**

Hedef 1.1: Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi hayata geçirilecektir.

Hedef 1.2: Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.

**Amaç 2: Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.**

Hedef 2.1: Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

Hedef 2.2: Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulması amacıyla öğretmen ve idarecilere yönelik eğitim ve tanıtım çaışmaları yapılacaktır.

**Amaç 3: Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.**

Hedef 3.1: Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 3.2: Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.

Hedef 3.3: Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

**Amaç 4: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.**

Hedef 4.1: Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

Hedef 4.2: Ortaöğretim kurumlarımız, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştirmek üzere çalışmalar yapacaktır.

Hedef 4.3: İlçemiz ve ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği güçlendirecek projeler haya geçirilecektir.

Hedef 4.4: Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.

**Amaç 5: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.**

Hedef 5.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması uygulanacaktır.

Hedef 5.2: Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli uygulancaktır.

Hedef 5.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

**Amaç 6: Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun olarak okul ve kurumlarımızda yeni bir yapılandırma modeli ile ele alınacaktır.**

Hedef 6.1: Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.  
Hedef 6.2: Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanması sağlanacak ve altyapı iyileştirilecektir.

Hedef 6.3: Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.

Hedef 6.4: Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

**Amaç 7: Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısı hayata geçirilecektir.**

Hedef 7.1: Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarının yönetim ve teftiş yapısına yönelik çalışmalar yapılarak,özel öğretimde yeni bir yapılanma süreci yürütülecektir.

Hedef 7.2: Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.

# Amaç, Hedef,Gösterge ve Stratejiler

Bu bölümde Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı’nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine “Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu” dökumanında ayrı olarak yer verimiştir.

## Amaç 1:

**Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.**

**Hedef 1.1.Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi hayata geçirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.1** | | | **Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi hayata geçirilecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)** | | | | | İlkokul | 20 | 61,61 | 73 | 75 | 80 | 85 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Ortaokul | 63,25 | 73 | 75 | 80 | 85 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Lise | 71,25 | 73 | 75 | 80 | 85 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | | | | | İlkokul | 20 | 25 | 27 | 29 | 31 | 33 | 35 | 6 Ay | 6 Ay |
| Ortaokul | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 6 Ay | 6 Ay |
| Lise | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.3. Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)** | | | | | | 20 | 20 | 16 | 17 | 19 | 21 | 23 | 25 | 6 Ay |
| **PG 1.1.4.1 ABİDE 4 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı(**%) | | | | Türkçe | | 20 | 16 |  | 20 |  | 25 |  | UD | UD |
| Matematik | | 16 |  | 20 |  | 25 |  |
| Fen Bilimleri | | 16 |  | 20 |  | 25 |  |
| Sosyal Bilgiler | | 16 |  | 20 |  | 25 |  |
| **PG 1.1.4.2 ABİDE 8 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı(**%) | | | | Türkçe | | 16 |  | 20 |  | 25 |  | UD | UD |
| Matematik | | 16 |  | 20 |  | 25 |  |
| Fen Bilimleri | | 16 |  | 20 |  | 25 |  |
| Sosyal Bilgiler | | 16 |  | 20 |  | 25 |  |
| **PG 1.1.4.3 ABİDE 10 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı(**%) | | | | Türkçe | |  |  | 15 |  | 20 |  | UD | UD |
| Matematik | |  |  | 15 |  | 35 |  |
| Fen | |  |  | 15 |  | 25 |  |
| **PG 1.1.4.4 PISA alt yeterlilik (1a/1b) düzeyindeki toplam öğrenci oranı(**%) | | | | Fen Okur Yazarlığı | | 20 | 0 |  | 40 |  | 32 |  | UD | UD |
| Matematik Okur Yazarlığı | | 0 |  | 36 |  | 30 |  |
| Okuma Becerileri | | 0 |  | 47 |  | 40 |  |
| **PG 1.1.4.5 TIMSS alt ve alt düzey altı yeterlilik düzeyindeki toplam öğrenci oranı(**%) | | | | 4. Sınıf Matematik | | 0 | 38 |  |  |  |  | UD | UD |
| 4. Sınıf Fen Bilimleri | | 0 | 38 |  |  |  |  |
| 8. Sınıf Matematik | | 0 | 50 |  |  |  |  |
| 8. Sınıf Fen Bilimleri | | 0 | 35 |  |  |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | | | | | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Birimi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | | Tüm ilçe mem birimleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin bölgeler arasında farklılık göstermesi,  - Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği,  - Sınavla öğrenci alan okul sayısının artırılmasına ilişkin çeşitli baskılar,  - Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması. | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.1.1** | **- Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.** | | | | | | | | | | | | |
| **S 1.1.2** | **- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.** | | | | | | | | | | | | |
| **S 1.1.3** | **- Kademeler arası geçiş sınavlarının eğitim sistemi üzerindeki baskısı azaltılacak ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.** | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 4530 | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması,  - Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi,  - Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması. | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları,  - Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması,  - Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi,  - Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması. | | | | | | | | | | | | |

**UD: Uygulama Dönemi**

**Hedef 1.2. Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.2.** | | **Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.2.1 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması** | | | | 50 | 79,54 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.2 Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)** | | | | 50 | 3 | 3 | 3,50 | 3,70 | 3,90 | 4 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, TEGM, ÖYGGM, YEĞİTEK. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması,  - Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjan ve kapsamının yetersiz olması,  - Yurtdışında yabancı dil eğitimini destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması,  - Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.2.1** | | **- İlçemiz genelinde yabancı dil eğitimi, seviye ve okul türlerine göre uyarlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 1.2.2** | | **- Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 23.880 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması,  - Yabancı dil eğitiminin öğrencilerin bireysel farklılıkları ile öğretim kademeleri ve okul türlerini dikkate almayan tek tip bir yaklaşımla yapılması,  - Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması,  - Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması,  - Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmemesi ve bunların dikkate alınmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması,  - Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içeriklerin ve platformların kullanılması,  - Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması,  - Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması. | | | | | | | | | |

## Amaç 2:

**Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.**

**Hedef 2.1.Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.1** | | **Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.1.2. Eğitsel veri ambarının kurulması** | | | | 20 | 0 | 40 | 50 | 80 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.3. Okul stratejik planları ile yıllık okul gelişim planlarının izlenmesi için sistem kurulması** | | | | 40 | 0 | 10 | 50 | 80 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.4. Coğrafi bilgi sisteminin kurulması** | | | | 30 | 0 | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.5. Bakanlık bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)** | | | | 10 | 0 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Tüm birimler | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Sık mevzuat değişikliği nedeniyle iş süreçlerinin sık değişmesi,  - Karar alma süreçleri ve uygulama aşamasına yönelik bürokratik unsurlar,  - Yeni kurulacak birimler ile mevcut birimler arasında olası yetki çakışması,  - Okul planlarında belirlenen amaçların bağlantısız olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 2.1.1** | | **-Müdürlüğümüzün tüm kararları veriye dayalı hâle getirilecek ve bürokratik süreç azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 2.1.2** | | **-Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 6.630 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Yetki devri için iş süreçlerinin ve ilgili analizlerin yapılmamış olması,  - Veriye dayalı yönetim için etkin veri üretimi mekanizmaları oluşturulmamış olması,  - Planların izlenmesi için bir sistemin olmaması,  - MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretli olmasından dolayı çok fazla veli tarafından kullanılmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - İş süreçlerini çıkarma ve iyileştirme ekiplerinin eğitimi,  - Okul planlarının izlenmesi  - Stratejik plan izleme ve değerlendirme ve okul planlarına yönelik sistemin kurulmasına ilişkin personelin eğitime alınması. | | | | | | | | | |

**Hedef 2.2. Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulması amacıyla öğretmen ve idarecilere yönelik eğitim ve tanıtım çaışmaları yapılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.2** | | **Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulması amacıyla öğretmen ve idarecilere yönelik eğitim ve tanıtım çaışmaları yapılacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.2.1 Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)** | | | | **PG 2.2.1.1 Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)** | 40 | 8,4 | 9 | 12 | 15 | 40 | 60 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.1.2 Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici oranı(%)** | 15,87 | 18 | 20 | 25 | 50 | 75 |
| **PG 2.2.2 Yönetici cinsiyet oranı (%)** | | | | | 30 | 21 | 28 | 33 | 38 | 43 | 50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.3 Ücretli öğretmen oranı (%)** | | | | | 30 | 20 | 15 | 11 | 9 | 7 | 5,5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | Tüm birimlerimiz. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Öğretmen ve okul yöneticilerinin lisansüstü eğitim süreçlerinin okullardaki eğitimi aksatması,  - Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin çok büyük olması ve getireceği maliyet,  - Baskı grupları ve paydaş kitlelerin taleplerinde temelde amaçlar açısından yeterince uzlaşı sağlanamaması,  - Elverişsiz koşullarda görev yapan öğretmen ve yöneticiler için verilecek teşviklerin maliyeti,  - Yönetici kadrolarına kadın yönetici talebinin yeterli düzeyde olmaması. | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 2.2.1** | | **-Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim sistemine ilişkin bakanlığımızın uygulamış olduğu yapıya istinaden müdürlüğümüz yeniden yapılandırılacaktır**. | | | | | | | | | | |
| **S 2.2.2** | | **-İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1770 | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Öğretmenlik ve okul yönetimine ilişkin mevzuatın dağınık olması,  - Dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenlerin hizmet süresinin düşük olması,  - Eğitim yöneticilerinin atanma sisteminin ölçme ve değerlendirme boyutunun yeterli olmaması,   * Ülke genelinde dengeli norm dağılımının olmaması, * Öğretmenlik mevcut kariyer sisteminin yetersiz olması ve okul yöneticiliği alanlarında kariyer sisteminin bulunmaması. | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Mevzuat düzenlemesi süreçlerinde katılımcılığı sağlamak üzere platformlar oluşturulması,  - Öğretmenlik ve okul yöneticiliği alanlarında genel ve özel alan yeterlilik belirlenmesi için kapsamlı çalışmaların yapılması,  - Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin büyük olması nedeniyle yüksek oranda mali kaynak. | | | | | | | | | | |

## Amaç 3:

**Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.**

**Hedef 3.1.Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | | | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | |
| **Hedef 3.1** | | | **Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi(%)** | **Başlangıç**  **Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme**  **Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 3.1.1 3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | | | 45 | 40,41 | 49,50 | 54 | 59 | 65 | 70 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.2 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)** | | | 20 | 100 | 10 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.3 Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz ailelerin oranı (%)** | | | 10 | 0 | 2 | 10 | 40 | 75 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.4 Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)** | | | 25 | 0 | 20 | 40 | 60 | 80 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Tüm birimlerimiz. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması,  - Erken çocukluk eğitim hizmeti veren kurumların işleyişi ve denetiminin tek elden yürütülememesi,  - Erken çocukluk eğitim hizmetinin sunumunda rol alan aktörlerin çeşitli olması,  - Erken çocukluk eğitiminde görev alan bazı öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerle ilgili istenen düzeyde bilgi ve beceriye sahip olmaması, | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.1.1** | **- Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.1.2** | **- Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik bütünleşik bir sistem oluşturulması için çalışmalar yürütülecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 3.1.3** | **- Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 45.180 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın ve esnek zamanlı olmaması,  - Erken çocukluk eğitiminin ailelere belli ölçüde maliyet oluşturması,  - Erken çocukluk eğitim hizmeti sunan farklı aktörlerin bütünleşik bir sistemle izlenip değerlendirilememesi ve erken çocukluk eğitim hizmetine yönelik ortak bir kalite standardının olmaması,  - Ailelerin ve öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklar konusunda yeterli düzeyde bilgi ve farkındalığa sahip olmaması,  - Yurdun bazı kesimlerinde şartları elverişsiz bazı ailelerin özellikle geçici koruma altında olanlar ile mevsimlik tarım işçisi ailelerin erken çocukluk eğitimine erişimde sorunlar yaşaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - 5 yaşın zorunlu eğitim kapsamına alınması için mevzuat düzenlemesinin yapılması,  - Öğretmen ataması ve öğretmenlerin erken çocukluk eğitimi konusundaki deneyimlerini artırmak için hizmet içi eğitim faaliyetleri,  - Şartları elverişsiz çocukların erişim ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması için hizmet modellerinin geliştirilmesi,  - Erken çocukluk eğitimi konusunda ailelere ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları,  - Erken çocukluk eğitim hizmetlerinde farklı kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 3.2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.2** | | **Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.2.1İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%)** | | | | 20 | 0,00 | 0 | 0% | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.2 Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı** | | | **PG 3.2.2.1İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)** | 20 | 0,98 | 0,98 | 0,55 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.2.2Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı(%)** | 0,81 | 0,81 | 0,46 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3 Temel eğitimde okullaşma oranı (%)** | | | **PG 3.2.3.16-9 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | 20 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3.2. 10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4 Temel eğitimde öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | | | **PG 3.2.4.1 İlkokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | 20 | 3,06 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4.2 Ortaokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | 2,25 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.5Tasarım ve Beceri Atölyesi kurulmasına yönelik çalışmalar yapılması** | | | | 20 | 0 | 40 | 50 | 80 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | İlçe Milli eğitim Müdürlüğü. | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Tüm Birimlerimiz. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştırması,  - Yurtiçi ve yurt dışı göç hareketlerin yaşanması ve nüfusun ülke genelinde homojen bir şekilde dağılmaması,  - İkili eğitimin çocuğun bütüncül gelişimi ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirmesi,  - Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.2.1** | | **İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.2.2** | | **İlkokul ve ortaokullar gelişimsel açıdan yeniden yapılandırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.720 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - İlkokul ve ortaokullarda öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı,  - Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması,  - Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi,  - Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi, | | | | | | | | | |

**Hedef 3.3. Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç A3** | | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.3** | | **Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.3.1Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)** | | | 30 | 0 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.2 Birleştirilmiş sınıfların öğretmenlerinden eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin oranı (%)** | | | 30 | 0 | 0 | 10 | 20 | 35 | 50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.3 Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)** | | | 40 | 40 | 50 | 60 | 75 | 85 | 90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Temel Eğitim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | SGB, İEDB, DHGM, DÖGM, ÖERHGM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi,  - Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması,  - Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği,  - Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması,  - Dezavantajlı bölgelerdeki öğretmenlerin ortalama görev süresinin düşük olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.3.1** | **- Temel eğitimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.3.2** | **- Temel eğitimde okullar arası başarı farkı azaltılarak okulların niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 9.480 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması,  - Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinememesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenememesi,  - Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması,  - Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması,  - Şartları elverişsiz okul ve öğretmenlerin eğitim hizmetlerini yerine getirmekte zorlanması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları,  - Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi,  - Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması,  - Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaştırmak için sistem kurulması,  - Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması. | | | | | | | | | |

## Amaç 4:

**Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.**

**Hedef 4.1: Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.1** | | **Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| PG 4.1.1. 14-17 yaş grubu okullaşma oranı (%) | | | 30 | 99 | 99 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.1.2. Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) | | | 30 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.1.3. Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%) | | | 20 | 4,67 | 11 | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.1.4. İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%) | | | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.1.5. Ortaöğretimde pansiyon doluluk oranı (%) | | | 10 | 98 | 99 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | İlçe Milli Eğitimi Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | İlçe Milli Eğitimi Müdürlüğü Birimleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Bölgeler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması,  - Ortaöğretim çağındaki çocukların açık öğretim kurumlarına yöneliminin artması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.1.1** | **- Kız çocukları ile gezici ve geçici mevsimlik tarım işçiliğinde çalıştırılan çocuklar başta olmak üzere özel politika gerektiren gruplar ile diğer tüm öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.1.2** | **- Öğrencilerin ortaöğretime katılım ve devamını sağlayacak şekilde yatılılık imkânlarının kalitesi iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 2.100 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması,  - Ortaöğretim kademesine gelen öğrencilerin talep ettikleri okul türüne yerleşmede sorunlar yaşaması,  - Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | -- Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi,  - Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi uygun tasarımlar yapılması ve buna yönelik finansmanın sağlanması,  - Ortaöğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarlarına sebep olan faktörlerin tespit edilmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.2: Ortaöğretim kurumlarımız, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştirmek üzere çalışmalar yaapcaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.2** | | **Ortaöğretim kurumlarımız, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştirmek üzere çalışmalar yapacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.2.1. Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı (%)** | | | | 25 | 0 | 0 | 10 | 30 | 50 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.2. Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)** | | | | 25 | 0 | 0 | 5 | 6 | 8 | 10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.3. Tasarım-beceri atölyesi açılan okul oranı (%)** | | | | 25 | 2 | 2 | 50 | 70 | 80 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.4. Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)** | | | | 25 | 0 | 0 | 10 | 20 | 30 | 40 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | İlçe Milli Eğitimi Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | İlçe Milli Eğitimi Müdürlüğü Birimleri. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması,  - Planlanan çalışmalar neticesinde bazı öğretmenlerin istihdam fazlası duruma gelmesi  - Okul ortamlarının beceri eğitimleri doğrultusunda düzenlenmesine yönelik maliyetin yüksek olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.2.1** | | **- Ortaöğretimde öğrencilerin ilgi, yetenek ve mizaçlarına uygun esnek modüler bir program ve ders çizelgesi yapısına geçilemesine ilişkin tanıtım ve bilgilendirme çalışmları yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.2.2** | | **- Ortaöğretimde akademik bilginin beceriye dönüşmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.2.3** | | **- Okullar arası başarı farkı azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 19.800 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Ortaöğretim kurumlarında ders çeşidinin ve haftalık zorunlu ders saatlerinin fazla olması ve derslerin proje uygulamalarıyla desteklenememesi,  - Öğrencilerin ders dışı alanlardaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak imkânların kısıtlı olması,  - İmkân ve koşulları bakımından bazı okullar dezavantajlı konumda olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Ortaöğretimde ders çeşitliliği ve zorunlu ders saatleri azaltılarak beceri eğitimine yönelik imkânların oluşturulması,  - Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkânlarının sağlanması,  - Ortaöğretimde öğretmenlere yönelik beceri eğitimi konusunda hizmet içi eğitim sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.3: İlçemiz ve ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği güçlendirecek projeler hayata geçirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.3** | | **İlçemiz ve ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği güçlendirecek projeler haya geçirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.3.1 Fen ve sosyal bilimler liselerinde yürütülen proje sayısı** | | | | 20 | 22 | 250 | 275 | 300 | 375 | 400 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.2 Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı** | | | | 20 | 22 | 25 | 27 | 30 | 32 | 400 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.3 Fen ve sosyal bilimler liselerinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı** | | | | 20 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.4 Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan fen ve sosyal bilimler lisesi öğrenci oranı (%)** | | | | 20 | 0 | 0 | 5 | 10 | 15 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | İlçe Milli Eğitimi Müdürlüğü Birimleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Fen ve sosyal bilimler liseleri sayı ve kontenjanlarının artması,  - Fen ve sosyal bilimler liselerinde öğrenim gören öğrencilerin ailelerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi,  - Fen liselerinin temel bilimlere yönelik kuruluş amacından uzaklaşması,  - Her üniversitenin eşit düzeyde araştırma olanaklarına sahip olmaması,  - Fen ve sosyal bilimler liselerindeki öğrencilerin üniversite yerleşkelerine ulaşım imkânlarının sınırlılığı. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.3.1** | | **- Fen liselerindeki öğretimin niteliği iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 4.3.2** | | **- Fen liselerinin yükseköğretim kurumlarıyla iş birlikleri artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 6.840 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Fen liselerinin üniversiteler ve teknokentlerde Ar-Ge faaliyetleri sürdüren teknoloji firmaları ile iş birliklerinin yetersiz olması,  - Fen liselerinin haftalık ders dağılımlarının, bu okullardaki öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine imkân vermemesi,  - Fen liseleri öğretmen ve yöneticilerinin bu okulların amaçlarına uygun kıstaslar çerçevesinde seçilmemesi,  - Üniversitelerce düzenlenen bilimsel etkinliklere fen liseleri öğrencilerinin yeterince katılım sağlamaması,  - Fen liselerinin yükseköğretim kuruluşlarıyla iş birliğinin istenen seviyede olmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Fen liseleri ve teknoloji firmaları arasında iş birliklerinin artırılması,  - Fen liselerine öğretmen ve yönetici seçiminde kıstasların geliştirilmesi,  - Fen liseleri ile üniversiteler arasında iş birliklerinin artırılması. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.4: Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.4** | | **Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.4.1. İmam hatip okullarında yaz okullarına katılan öğrenci sayısı** | | | | | 35 | 0 | 0 | 50 | 60 | 70 | 80 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.4.2. Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması** | | | | **PG 4.4.2.1 Ortaokul** | 35 | 88,1 | 89 | 90 | 91 | 91 | 91 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.4.2.2 Ortaöğretim** | 70 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 |
| **PG 4.4.3. Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı** | | | | | 30 | 0 | 100 | 200 | 250 | 300 | 400 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Birimleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması,  - Yaz okulu faaliyetlerinin yürütülmesi için finansman ihtiyacının yüksek olması,  - Bilimsel etkinliklere katılım için maliyetlerin yüksek olması,  - Yükseköğrenim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve ortaöğretim düzeyinde olmaması. | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.4.1** | | **- İmam hatip okullarının öğretim programı ve ders yapısı güncellenmesine ilişkin bakanlığımızca yürtülen çalışmalara yönelik eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.** | | | | | | | | | | |
| **S 4.4.2** | | **- İmam hatip okulları ve yükseköğretim kurumları arasında iş birlikleri artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 15.510 | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Öğrencilerin Arapça yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında dil becerilerinin yetersiz olması,  - Ders sayısı ve saatlerinin fazla olması,  - Mevcut yapının modüler ve esnek olmaması,  - Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması. | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Arapça ders kitapları yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında tüm dil becerilerini geliştirecek materyal ihtiyacı,  - Arapça başta olmak üzere yabancı dil öğretmenlerinin dil becerileninin geliştirilmesi,  - Yaz okulu faaliyetleri için finansman ihtiyacı,  - Yükseköğretim düzeyinde yapılacak etkinliklere katılım için gerekli mali desteğin sağlanması,  - Akademik koçluk sisteminin geliştirilmesi. | | | | | | | | | | |

## Amaç 5:

**Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.**

**Hedef 5.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması uygulancaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.1.** | | **Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması uygulanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.1.1. Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)** | | | | 100 | 13 | 35 | 37 | 40 | 42 | 45 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Birimleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Mezunları izleyecek etkin mekanizmaların olmaması,  - Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği,  - Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.1.1** | | **- Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerine yönelik olarak bakanlığımızca oluşturulan yeni yapılanmaya ilişkin yapısal reformların okul ve kurumlarımıza hızlı bir şekilde adapte edilmesi tamamlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 17.650 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması,  - Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması,  - Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması,  - RAM’ların yeniden yapılandırılması,  - Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 5.2: Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli uygulancaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.2** | | **Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli uygulancaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.2.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı** | | | | 60 | 0 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.2.2 Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı** | | | | 40 | 38 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Birimleri | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması,  - Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması,  - RAM’ların yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar,  - Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.2.1** | | **-Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 44.760 | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi,  - Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Yeni okul yerleri planlanırken özellikle temel eğitimde tek katlı okul binaları planlanması,  - Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi,  - Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması,  - Özel eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi,  - Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması. | | | | | | | | | | |

**Hedef 5.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.3** | | **Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.3.1 Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)** | | | | 20 | 5 | 10 | 13 | 15 | 18 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.2 Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%)** | | | | 20 | 64 | 80 | 89 | 92 | 96 | 98 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.3 Tarama ve eğitsel tanı amaçlı standart yerli ölçme araçlarının hazırlanması** | | | | 30 | 0 | 10 | 40 | 50 | 80 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.4 Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı** | | | | 15 | 0 | 0 | 3 | 5 | 7 | 9 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.5 İleri öğrenme ortamları için örnek model geliştirilmesi** | | | | 15 | 0 | 10 | 40 | 50 | 80 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Birimleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu,  - Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması,  - Özel sektörün tarama, tanılama ve eğitim konusunda yatırım yapmaması,  - Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.3.1** | | **- Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçler iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 5.3.2** | | **- Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçları daha ileri seviyeye taşınacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 5.3.3** | | **- Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyalleri ilişkin ders araç ge- reçlerinin etkin kullanılımasına yönelik yüksek öğretim kurumları ve stk ile işbirliği yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 4,440 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması,  - Bilim ve sanat merkezlerinin kurumsal yapısının ve sayısının yetersiz olması,  - Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması,  - Okullarda tasarım ve beceri atölyelerinin sayısının yetersiz olması,  - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Bilim ve sanat merkezleri kurulması ve kurumsal yapısının yeniden kurgulanması,  - Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması,  - Özgün zekâ ve yetenek testleri geliştirilmesi ve yurt dışında geliştirilmiş ölçeklerin kültürel uyum çalışmaları yapılması için kaynak ihtiyacı,  - Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi,  - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde özel teşebbüsün katkılarının artırılması için iş birliği yapılması. | | | | | | | | | |

## Amaç 6:

**Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun olarak okul ve kurumlarımızda yeni bir yapılandırma modeli ile ele alınacaktır.**

**Hedef 6.1: Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun olarak okul ve kurumlarımızda yeni bir yapılandırma modeli ile ele alınacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.1** | | **Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.1.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı(**%) | | **İşletmelerin memnuniyet oranı (%)** | 30 | 61,18 | 65 | 69 | 71 | 73 | 75 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Mezunların memnuniyet oranı (%)** | 71,29 | 72 | 73 | 74 | 74 | 75 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.2 Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı** | | | 30 | 0 | 0 | 0 | 25 | 50 | 75 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.3Özel burs alan mesleki ve teknik ortaöğretim öğrenci sayısı** | | | 40 | 0 | 0 | 5 | 10 | 15 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Birimleri | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Mesleki ve teknik eğitime ve bazı mesleklere yönelik toplumda olumsuz bakış açısının devam etmesi ve yükseköğretime atfedilen değerin fazla olması,  - Sektörün mesleki ve teknik eğitim mezunlarını istihdam etmede isteksiz davranması,  - Yükseköğretime geçişte uygulanan yöntemlerin, alanın devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına devamı sağlamaması,  - Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması ile ilgili paydaşların beklenen desteği vermemesi,  - Yan dal yapmak için hedef kitlenin istekli olmaması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.1.1** | **- Mesleki ve teknik eğitimin görünürlüğü artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.1.2** | **- Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 15.980 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Toplumdaki olumsuz mesleki ve teknik eğitim algısı,  - Toplumda bazı mesleklere yönelik olumsuz algı bulunması ve buna bağlı olarak yükseköğretime daha fazla değer atfedilmesi,  - Mesleki ve teknik eğitimin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması,  - Mesleki ve teknik eğitimde rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin standart ölçme araçlarıyla tespit edilen ilgi ve becerilere dayanmaması,  - Mesleki ve teknik eğitimde program bazında esnek geçişlere ve farklı mesleklere yönelik becerilerin kazanılmasına imkân verecek bir yapının olmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımına yönelik medya araçlarının hazırlanması için mali kaynak sağlanması,  - Mesleki ve teknik eğitime ve mesleklere yönelik tanıtım çalışmaları için iş birlikleri geliştirilmesi,  - Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımı için sergi, fuar ve yarışmaların düzenlenmesi için mali kaynak sağlanması,  - Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için iş birliğinin geliştirilmesi,  - Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması için iş birliklerinin geliştirilmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 6.2: Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanması sağlanacak ve altyapı iyileştirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun olarak okul ve kurumlarımızda yeni bir yapılandırma modeli ile ele alınacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.2** | | **Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanması sağlanacak ve altyapı iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.2.1 Alanlara ait yıllık güncellenen öğretim programı ile ilgili hizmetiçi eğitime alınan öğretmen oranı(**%) | | | 20 | 0 | - | 25 | 50 | 75 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.2 Güncellenen veya hazırlanan bireysel öğrenme materyali sayısı tamamlanan sayısı** | | | 20 | 0 | 0 | 100 | 200 | 300 | 400 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.3 Güncellenen öğretim programları doğrultusunda mesleki ve teknik eğitim okullarımızın atölyelerinde güncelleme- si yapılan standart donatım listesi oranı (%)** | | | 20 | 0 | 30 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.4 Güncellenen öğretim programları doğrultusunda güncellem- esi yapılan standart mimari yerleşim planı ve ihtiyaç analizi tamamlanan okul oranı (%)** | | | 20 | 0 | 30 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.2.5 Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı** | | | 20 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Birimleri | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Öğretim programlarının güncellenmesine temel oluşturacak sektör taleplerinin değişimi ve teknolojideki gelişmelerin çok hızlı olması,  - Bireysel öğrenme materyallerini güncellemek veya hazırlamak için yeterli başvuru yapılmaması,  - Eğitimi yapılan meslek alanındaki teknolojinin değişim hızının yüksek olması,  - Öğretmen eğitimlerine yönelik iş birlikleri için ilgili tarafların beklenen desteği sağlamaması,  - Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjanlarının azalması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.2.1** | **- Alan ve dalların öğretim programları ve öğretim süreleri sektör talepleri ile gelişen teknoloji doğrultusunda yeniden düzenlenmesine ilişkin meslek liselerimiz ihitiyaç doğrultusunda yeniden planlanacaktır** | | | | | | | | | |
| **S 6.2.2** | **-Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar donanımının güncellenen öğretim programlarına uygunluğu sağlanacak ve döner sermaye faaliyetleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 6.2.3** | **- Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 26.500 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Mesleki ve teknik eğitim öğretim programlarının sektör talepleri ve gelişen teknolojinin gerekleriyle yeterince uyumlu olmaması,  - Alan eğitiminin ortaöğretimin ikinci yılında başlamasının öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönelik motivasyonunu olumsuz etkilemesi,  - Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin meslek alanlarıyla ilgili bilgi ve becerilerini güncel tutacakları imkânların yetersiz olması,  - Öğrencilerin beceri gelişimine destek olan döner sermaye faaliyetlerinin mevcut vergilendirme sisteminden olumsuz etkilenmesi ve gelirlerin eğitim alt yapısı için doğrudan kullanılamaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Sektör talepleri ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesi,  - Yeni oluşturulan alan ve dallar ile güncellenen programlara yönelik öğretmen eğitimlerinin gerçekleştirilmesi,  - Güncellenen öğretim programları doğrultusunda malzeme, araç, gereç ve donanım sağlanması,  - Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin iş ortamında yapılması için iş birlikleri,  - Döner sermaye faaliyetlerinin artırılması için mevzuat düzenlemesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 6.3: Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde okul ve kurumlarımızda yeni yapılandırma modeli ile ele alınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.3** | | **Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.3.1 Organize sanayi bölgelerinde bulunan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu sayısı** | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.2 Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı** | | | | 50 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.3 Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı** | | | | 50 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Birimleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Eğitim-istihdam ve üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde rol sahibi olacak tarafların beklenen desteği sağlamaması,  - Teknolojinin çok hızlı bir şekilde gelişmesi ve sektörün taleplerinin değişken olması,  - Yurt dışında yatırım yapılan iş alanlarına yönelik beklentilerin tespit edilememesi,  - Diplomatik ve yapısal engeller,  - Savunma sanayi sektörünün projelerinin genellikle gizlilik arz etmesi. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.3.1** | | **- Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile sektör arasında iş birliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.3.2** | | **- Yurt dışında yatırım yapan iş insanlarının ihtiyaç duyduğu meslek elemanları yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 6.3.3** | | **- Yerli ve millî savunma sanayinin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücü yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1570 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Sektör liderleri, organize sanayi bölgeleri ve Ar-Ge merkezlerinin mesleki ve teknik eğitimle olan etkileşiminin beklenen seviyede olmaması,  - Yerelde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilememesi,  - Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin yer almada isteksiz olması,  - Ülkemizde savunma sanayi alanında yaşanan gelişmelere paralel olarak mesleki ve teknik eğitim ihtiyacı doğması,  - Gelişen teknolojinin birçok meslek alanında köklü değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri,  - Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim okul açmasının teşviki için finansman,  - Mesleki ve teknik eğitimde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilmesi için elektronik sistem,  - Farklı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliği çalışmaları için ilgili kurumların desteğinin sağlanması,  - Savunma sanayi alanında faaliyet gösteren kurum ve firmalarla iş birliklerinin geliştirilmesi, | | | | | | | | | |

**Hedef 6.4: Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.4** | | **Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.4.1 Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)** | | | 25 | 15,47% | 16% | 18,00% | 20% | 22,00% | 25% | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.2 Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)** | | | 25 | 93% | 94% | 94% | 94% | 95% | 95% | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.3 Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%)** | | | 25 | 29,65% | 11,50% | 30% | 31% | 32% | 33% | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.4 Türkiye'deki geçici koruma altındaki 5-17 yaş grubundaki yabancı öğrencilerin okullaşma oranı (%)** | | | 25 | 70% | 71% | 72% | 73% | 74% | 75% | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Birimleri | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Bireylerin hayat boyu öğrenmenin kapsamı konusunda yeterli farkındalığa sahip olmaması,  - Hayat boyu öğrenme kapsamında katılım sağlanan kursların bireylerin mesleki kariyerlerinde dikkate alınmaması,  - Geçici koruma altındaki nüfusun yoğun olarak yaşadığı şehirlerde eğitim ortamlarının yetersiz oluşu,  - Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde olmayışı. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.4.1** | **- Hayat boyu öğrenme programlarına katılım ve tamamlama oranlarının artırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.4.2** | **- Hayat boyu öğrenme programlarının kapsamında , Halk eğitm merkezlerimizce verilen eğitimlerin daha katılımcı olması için ar-ge çalışmaları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.4.3** | **- Ülkemizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 27.080 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Hayat boyu öğrenme kapsamında yeterli düzeyde uzaktan eğitim veya e-sertifika çalışması bulunmaması,  - Bireylerin hayat boyu öğrenme kapsamında verilen kurslara katılım oranlarının az olması,  - Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde değildir ve bazı bölgelerde çocukların resmi okullara kayıt edilmesi hususunda direnç göstermesi,  - Özellikle lise çağındaki öğrenciler aile ekonomisine katkı sağlamak amacıyla çeşitli sektörlerde çalışması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Başta çocuk ve kadına yönelik olmak üzere şiddetle mücadele bağlamında farkındalık eğitimleri düzenlenmesi,  - Uzaktan eğitim modelleri için sistem ve altyapı oluşturulması,  - Hayat boyu öğrenme süreçlerine yönelik toplumsal farkındalığa ilişkin çalışmalar yapılması,  - Ülkemizde bulunan geçici koruma altındaki öğrencilerin eğitime erişimlerinin artırılmasına yönelik politika, strateji ve mevzuat geliştirme ve güncelleştirme çalışmaları hızlandırılması,  - Uluslararası kurum kuruluşların finansal olarak desteğinin sağlanması. | | | | | | | | | |

## Amaç 7:

**Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısı hayata geçirilecektir.**

**Hedef 7.1: Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarının yönetim ve teftiş yapısına yönelik çalışmalar yapılarak,özel öğretimde yeni bir yapılanma süreci yürütülecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | | **Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısı hayata geçirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 7.1** | | **Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarının yönetim ve teftiş yapısına yönelik çalışmalar yapılarak,özel öğretimde yeni bir yapılanma süreci yürütülecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 7.1.1 Özel okul öncesi eğitim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | | 25 | 2,13% | 3,00% | 3,00% | 3% | 3,00% | 3,00% | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.2 Özel ilkokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | | 25 | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0% | 0,00% | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.3 Özel ortaokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | | 25 | 0% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 17.1.4 Özel ortaöğretim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | | 25 | 0% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Birimleri | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Özel okullar ile resmi okullar arasında ve bölgeler bazında başarı düzeylerinin farklı olması,  - Mevcut mevzuat düzenlemelerinin özel öğretimle ilgili yeterli esnekliği sağlamaması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 7.1.1** | | **Özel öğretim kurumlarının bakanlığımızca belirlenen standartalara kavuşması ve bürokratik sürecinin azaltılmasına yönelik çalışmalar için özel öğretim kurumlarına yönelik tüm ilçe genelinde yeni bir yapılanma yürütülecektir** | | | | | | | | | |
| **S 7.1.2** | | **- Özel öğretim alanına yatırım yapacak müteşebbislere yatırım ve işletme dönemlerinde bakalığımızca geliştirileceği planlanan model, program ve koşullar çerçevesinde faaliyet göstermleri teşvik edilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 7.1.3** | | **-Özel sektörün eğitim yatırımlarını desteklemek amacıyla bakanlığımızca yapılması planlanan yasal düzenleme çerçevesinde tebirler alınacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.560 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin uzun sürmesi,  - Özel öğretim kurumlarına yönelik denetim ve teftiş süreçlerinin yetersiz olması,  - Milletlerarası özel öğretim kurumları ve bu kurumlara devam eden öğrencilerin Bakanlığımız MEBBİS, e-Okul, e-Özel sistemlerinde kayıt altına alınacağı bir modülün olmaması,  - Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının gelişmiş ülkeler ile kıyaslandığında düşük olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Özel öğretim alanına ilişkin mevzuatın yeniden düzenlenmesi,  - Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrencilerin oranını artıracak çalışmalar yapılması,  - Özel sektörün eğitim yatırımlarını desteklemek amacıyla yasal düzenleme yapılması ve tedbir mekanizmaları geliştirilmesi,  - Milletlerarası özel öğretim kurumlarının ve bu kurumlara devam eden öğrencilerin Bakanlığımız MEBBİS, e-Okul, e-Özel sistemlerine entegre edilmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 7.2: Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | | **Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısı hayata geçirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 7.2** | | **Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 7.2.1. Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı** | | | 100 | 0 | 0 | 10 | 10 | 20 | 30 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Birimleri | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Uzaktan eğitim veya yüz yüze eğitim ile verilecek eğitim alanlarına ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması,  - Uzaktan eğitim yöntemine ilişkin öğretmen ve kursiyerlerde yeterli farkındalık olmaması,  - Uzaktan eğitim yöntemine kursiyerlerden yeterli talep olmaması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 7.2.1** | -**Özel çeşitli kurslar ile özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimin niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 3.020 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Bakanlığımızdan izin almadan eğitim veren uzaktan eğitim kurumları bulunması,  - Uzaktan eğitim verilebilecek eğitim alanlarına ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması,  - Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmetinin kalitesinin denetiminin etkin olarak yürütülememesi. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Uzaktan eğitim yöntem ve sürecine ilişkin mevzuat düzenlemeleri,  - Uzaktan eğitim yöntem ve sürecine ilişkin altyapı düzenlemeleri,  - Özel motorlu taşıt sürücüleri kurslarının eğitim ve sınav standartlarının yükseltilmesi,  - Programların uluslararası meslek standartlarına göre düzenlenmesi,  - Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim kalitesinin izlenmesine yönelik düzenleme yapılması. | | | | | | | | | |

# Maliyetlendirme

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç,hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

* Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
* Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
* Bakanlığımıza merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, valiliklerin ve belediyelerin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları, sosyal yardımlaşma ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
* Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
* Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
* Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı’nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 767.137.754.315,00 TL’lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Tablo 7: Kaynak Tablosu



Bu kaynağın dağılım oranlarına bakıldığında %94.56’sının Bakanlığımız bütçesi, yalnızca %5.44’ünün isevalilikler, belediyeler ve diğer fonlar ile okul aile birliklerinin katkısı olduğu görülmektedir. Ancak bu %5.44’lik oran gelişmiş ülkelere göre oldukça düşük kalmaktadır. Dolayısıyla eğitime ayrılan kaynakların artırılması için finansman çeşitliliğinin sağlanması ve bunların genel bütçesine oranının artırmasına yönelik çalışmalara ağırlık vermesi gerekmektedir. 2019-2023 stratejik plan döneminde bu husus Bakanlığımızın öncelikleri arasına alınmıştır.

Bakanlığımız stratejik planında 24 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Bakanlığımızın tahmini olarak 767.137.754.315,00.- TL’lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Tablo 8: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ VE  HEDEF NO** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **TOPLAM MALİYET** |
| **AMAÇ 1** | **5.140,00** | **5.400,00** | **5.670,00** | **5.950,00** | **6.250,00** | **28.410,00** |
| HEDEF 1.1 | 820,00 | 860,00 | 900,00 | 950,00 | 1.000,00 | **4.530,00** |
| HEDEF 1.2 | 4.320,00 | 4.540,00 | 4.770,00 | 5.000,00 | 5.250,00 | **23.880,00** |
| **AMAÇ 2** | **1.520,00** | **1.600,00** | **1.670,00** | **1.760,00** | **1.850,00** | **8.400,00** |
| HEDEF 2.1 | 1.200,00 | 1.260,00 | 1.320,00 | 1.390,00 | 1.460,00 | **6.630,00** |
| HEDEF 2.2 | 320,00 | 340,00 | 350,00 | 370,00 | 390,00 | **1.770,00** |
| **AMAÇ 3** | **10.220,00** | **10.730,00** | **11.240,00** | **11.800,00** | **12.390,00** | **56.380,00** |
| HEDEF 3.1 | 8.210,00 | 8.600,00 | 9.000,00 | 9.450,00 | 9.920,00 | **45.180,00** |
| HEDEF 3.2 | 310,00 | 330,00 | 340,00 | 360,00 | 380,00 | **1.720,00** |
| HEDEF 3.3 | 1.700,00 | 1.800,00 | 1.900,00 | 1.990,00 | 2.090,00 | **9.480,00** |
| **AMAÇ 4** | **8.000,00** | **8.410,00** | **8.840,00** | **9.270,00** | **9.730,00** | **44.250,00** |
| HEDEF 4.1 | 380,00 | 400,00 | 420,00 | 440,00 | 460,00 | **2.100,00** |
| HEDEF 4.2 | 3.580,00 | 3.760,00 | 3.950,00 | 4.150,00 | 4.360,00 | **19.800,00** |
| HEDEF 4.3 | 1.240,00 | 1.300,00 | 1.370,00 | 1.430,00 | 1.500,00 | **6.840,00** |
| HEDEF 4.4 | 2.800,00 | 2.950,00 | 3.100,00 | 3.250,00 | 3.410,00 | **15.510,00** |
| **AMAÇ 5** | **12.100,00** | **12.690,00** | **13.320,00** | **14.030,00** | **14.710,00** | **66.850,00** |
| HEDEF 5.1 | 3.200,00 | 3.350,00 | 3.510,00 | 3.700,00 | 3.890,00 | **17.650,00** |
| HEDEF 5.2 | 8.100,00 | 8.500,00 | 8.930,00 | 9.380,00 | 9.850,00 | **44.760,00** |
| HEDEF 5.3 | 800,00 | 840,00 | 880,00 | 950,00 | 970,00 | **4.440,00** |
| **AMAÇ 6** | **12.090,00** | **14.000,00** | **14.560,00** | **15.000,00** | **15.480,00** | **71.130,00** |
| HEDEF 6.1 | 2.800,00 | 2.950,00 | 3.250,00 | 3.400,00 | 3.580,00 | **15.980,00** |
| HEDEF 6.2 | 4.100,00 | 5.600,00 | 5.600,00 | 5.600,00 | 5.600,00 | **26.500,00** |
| HEDEF 6.3 | 280,00 | 300,00 | 310,00 | 330,00 | 350,00 | **1.570,00** |
| HEDEF 6.4 | 4.910,00 | 5.150,00 | 5.400,00 | 5.670,00 | 5.950,00 | **27.080,00** |
| **AMAÇ 7** | **830,00** | **880,00** | **910,00** | **960,00** | **1.000,00** | **4.580,00** |
| HEDEF 7.1 | 280,00 | 300,00 | 310,00 | 330,00 | 340,00 | **1.560,00** |
| HEDEF 7.2 | 550,00 | 580,00 | 600,00 | 630,00 | 660,00 | **3.020,00** |
| **AMAÇ TOPLAM** | **49.900,00** | **53.710,00** | **56.210,00** | **58.770,00** | **61.410,00** | **280.000,00** |
| **GEN. YÖN. GİDERİ** | **200,00** | **200,00** | **200,00** | **200,00** | **200,00** | **1.000,00** |
| **TOPLAM KAYNAK** | **40.000,00** | **45.000,00** | **50.000,00** | **55.000,00** | **60.000,00** | **250.000,00** |

# İzleme ve Değerlendirme

## İlçe Milli Eğitimi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli’nin geliştirilmiş sürümü olan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri “Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik” olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli’nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi

süreçleri oluşturmaktadır.

## İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

## 

Şekil : İzleme ve Değerlendirme Süreci

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

İlçe MEM 2019–2023 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” Bakan, Bakan yardımcıları, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek Mart ayı sonuna kadar Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise SGB’nin sorumluluğundadır.

## MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü

Stratejik Plan izleme ve değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak, mükerrerliği önlemek ve katılımcılığı artırmak amacıyla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü geliştirilmiştir. Modül 2016 yılının ikinci yarısından itibaren kademeli biçimde uygulamaya alınmıştır. 2019-2023 döneminde izleme ve değerlendirme sürecinin Bakanlık genelinde koordinasyonu sağlamak üzere Bakanlık birimlerinde izleme ve değerlendirmeden sorumlu personel görevlendirmesi yapılacaktır. İhtiyaç duyulması halinde stratejik planlama, izleme ve değerlendirme, modül kullanımı, raporlama, veri analizi gibi konularda hizmet içi eğitimler gerçekleştirilecektir. Nitel veri analizi kapsamında ise stratejiler kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin Stratejik Plan Mimarisi’ndeki Bakanlık faaliyet alanlarına göre içerik analizi oluşturmaktadır. Bu yolla Bakanlığın faaliyetlerinin yoğunlaştığı veya görece seyrek olduğu alanlar tespit edilmektedir.

Nitel ve nicel analizler sonucunda elde edilen bulgular ve değerlendirmeler rapor haline getirilecektir. Raporlamalar, Birim İzleme Kartları, Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu ve Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu Yönetici Özeti olarak hazırlanacaktır. Analiz bulguları özel olarak hazırlanan sunumlar vasıtasıyla Bakanlık birimleri ile gerçekleştirilen toplantılarda paylaşılacak, genel durum hakkında ise tüm birim temsilcilerinin olduğu toplantılarda bilgilendirme yapılacaktır.

# Performans Göstergeleri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmesi uygulaması yürütülmüştür. Bakanlığa özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur. Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler Gösterge Bilgi Tablosunda toplanmış ve Bakanlığımız internet sitesinde yayımlanmıştır.