**ÜRGÜP İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ GÖREV DAĞILIM ÇİZELGESİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SN** | **GÖREVİN ADI** |  **ŞUBE MÜDÜRÜ** |  **ŞEF / V.H.K.İ. / MEMUR** |
| 1 | **Temel Eğitim Hizmetleri/Yüksek Öğretim Yurtdışı Eğitim Hizmetleri** |  **Soysal GÜDEN** | **Tomris KAYA-Murat SALMAN** |
| 2 | **Ortaöğretim Hizmetleri** | **Tomris KAYA-Murat SALMAN** |
| 3 | **Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri** | **Tomris KAYA-Murat SALMAN** |
| 4 | **Din Öğretimi Hizmetleri** | **Semra SÜZER** |
| 5 | **Hayat Boyu Öğrenme /Yüksek Öğretim Yurtdışı Eğitim Hizmetleri** | **Semra SÜZER** |
| 6 | **Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri** | **Tomris KAYA-Murat SALMAN** |
| 7 | **Strateji Geliştirme Hizmetleri/Muhasebe** | **Numan UĞUR –Ahmet MUTLU-Soner ÖZKAYA** |
| 8 | **Bilgi İşlem ve Eğitim Tek. Hizmetleri/EBA-Fatih Projesi** | **Nilay GÖKDENİZ** | **Semra SÜZER** |
| 9 | **Destek Hizmetleri** | **Mükremin YILDIZ-Hikmet YİĞİT** |
| 10 | **İnşaat ve Emlak** | **Mükremin YILDIZ-Hikmet YİĞİT** |
| 11 | **Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri** | **Mükremin YILDIZ--Serkan VURAL** |
| 12 | **Ölçme Değerlendirme Hizmetleri** | **Tomris KAYA-Murat SALMAN** |
| 13 | **İnsan Kaynakları Hizmetleri/Hukuk-Soruşturma Hizmetleri** | **Nuri KÖSTEK-Mükremin ÖLMEZ** |
| 14 | **İnsan Kaynakları(Hizmetiçi Birimi)** | **Nilay GÖKDENİZ** | **Semra SÜZER** |
| 15 | **Gelen / Giden Evrak (DYS)Hizmetleri** | **Nilay GÖKDENİZ** | **Mükremin ÖLMEZ** |
|  | **İlçe Tefbis sorumlusu** | **Nilay GÖKDENİZ** | **Hikmet YİĞİT** |
|  | **İlçe TİF(Taşınır K.K.)sorumlusu** | **Nilay GÖKDENİZ** | **Hikmet YİĞİT** |
|  | **İlçe HİTAP sorumlusu** | **Nilay GÖKDENİZ** | **Nuri Köstek** |
|  | **DYS 1.Yönetici** | **Nilay GÖKDENİZ** | **Mükremin ÖLMEZ** |
|  | **DYS 2.Yönetici** | **Nilay GÖKDENİZ** | **Hikmet YİĞİT** |
|  | **İlçe Mebbis-Meis sorumlusu** | **Nilay GÖKDENİZ** | **Mükremin YILDIZ** |
|  | **İlçe E-Okul sorumlusu** | **Soysal GÜDEN** | **Ahmet MUTLU** |
|  | **İlçe Web sitesi/Yönetim paneli** | **Nilay GÖKDENİZ** | **Hikmet YİĞİT** |
|  | **Okul Sütü Modülü** | **Soysal GÜDEN** | **Ahmet MUTLU** |
|  | **Çalışma Grupları** | **Soysal GÜDEN** | **Tomris KAYA** |
|  | **İstatistik-Brifing/Raporlar** | **Soysal GÜDEN** | **Ahmet MUTLU** |
|  | **Taşımalı / Yemek** | **Nilay GÖKDENİZ** | **Mükremin YILDIZ** |
|  | **Özel Büro** | **Soysal GÜDEN** | **Nuri KÖSTEK-Hatice YALDIZ** |

**Not 1:Şube müdürlerinin vereceği diğer görevler. Şef ve Memurların izinli olduğu günlerde görevlendirme şube müdürleri tarafından yapılacaktır.Şube Müdürleri; şeflere ve memurlara ayrıntılı görevlendirme yapacaklardır.**

**Not 2: HİTAP girişleri Nuri Köstek ve Semra SUZER sorumluluğunda yapılacaktır. Santral ve kalem Hatice YALDIZ, Hasan DOĞANAY – Şoför**

 1- Aracın Bakımı, Santral

**Fatih DURSUN, Necmettin ÇAKIR, Mukaddem ÇETİNER ,Mehmet KILINÇ– Hizmetli**

 1- Dairenin Temizliği

 2- Posta İşleri, Santral

T.C.

ÜRGÜP KAYMAKAMLIĞI

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı :49934786- 23.03.2016

Konu :Personel Görevlendirmesi

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

 İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü personel görevlendirmesini olurlarınıza arz ederim.

 Soysal GÜDEN

 Şube Müdürü

O L U R

23.03.2016

Savaş ÖZDEMİR

Milli Eğitim Müdürü